

Riktlinjer

*FBA:s stöd till civilsamhället för
fred och säkerhet*

Riktlinjer för FBA:s stöd till civilsamhället för fred och säkerhet

Sida 1 (14)

DNR
20-00360

Datum
3 juni 2022

Kontakt
civilsamhalletstod@fba.se

Innehåll

Syftet med FBA:s bidragsgivning	3
Om riktlinjerna.....	3
Om FBA:s bidrag	3
Två bidrag: Projektbidrag och verksamhetsbidrag	6
Beredning, bedömning och beslut	8
Kvalitetssäkring i beredningen	11
Uppföljning och rapportering.....	12

Sida 2 (14)

DNR
20-00360

Datum
3 juni 2022

Syftet med FBA:s bidragsgivning

Folke Bernadotteakademin (FBA), myndigheten för fred, säkerhet och utveckling, har i uppdrag av Utrikesdepartementet (UD) att förmedla stöd till det svenska civilsamhället.

Syftet med FBA:s stöd till det svenska civilsamhället är att bidra till ökad kunskap och engagemang samt främja dialog och debatt i Sverige och globalt kring frågor som rör internationell fredsfrämjande verksamhet, säkerhetspolitik, nedrustning och ickespridning, FN:s säkerhetsresolutioner om kvinnor, fred och säkerhet och FN:s säkerhetsresolutioner om unga, fred och säkerhet.

Om riktlinjerna

Dessa riktlinjer beskriver FBA:s stöd till civilsamhället för fred och säkerhet. Här finns information om kraven som ställs på organisationer som söker bidrag, vilka typer av bidrag det finns att söka, hur ansökan bedöms, hur bidraget följs upp och krav på rapportering för organisationer som beviljas bidrag.

Har ni frågor om bidragen eller informationen i riktlinjerna, kontakta FBA:s handläggare genom att skriva till civilsamhalletsod@fba.se.

Om FBA:s bidrag

Alla insatser som finansieras av bidraget ska:

- **Bidra till ökad kunskap, engagemang och/eller främja dialog och debatt.**
- **Ha en koppling till en internationell kontext**, oavsett om de genomförs i Sverige eller globalt.
- **Fokusera på ett eller flera av stödets tematiska områden:**
 - internationell fredsfrämjande verksamhet
 - säkerhetspolitik
 - nedrustning och ickespridning
 - FN:s säkerhetsresolutioner om kvinnor, fred och säkerhet
 - FN:s säkerhetsresolutioner om unga, fred och säkerhet

Det är alltid upp till sökande organisation att motivera sin planerade insats i relation till syftet med FBA:s stöd till civilsamhället.

Bidra till ökad kunskap, engagemang och/eller främja dialog och debatt

Betoningen på kunskap, engagemang, dialog och debatt uppmuntrar till medvetandehöjande insatser både vad gäller olika sakfrågor och olika perspektiv för att förstå och analysera internationell fred och säkerhet. För att insatserna ska kunna ha effekter på längre sikt uppmuntras sökande organisationer att visa hur lärdomar som FBA:s bidrag förväntas möjliggöra kan tas vidare, exempelvis genom metodutveckling eller samarbeten med nya aktörer.

Koppling till en internationell kontext

Alla ansökningar måste ha en innehållsmässig koppling till en internationell kontext och till frågor som rör internationell fred och säkerhet. Arbetet kan utföras i Sverige och/eller regionalt/globalt. Arbete som genomförs regionalt/globalt kan inkludera ett eller flera länder, det viktiga är att insatsen genererar lärdomar som kan tas vidare, exempelvis ny policy, nya metoder eller nya samarbeten.

En insats kan genomföras i Sverige och vända sig till en svensk målgrupp om det exempelvis rör sig om att sprida information eller skapa forum för dialog om internationell fred och säkerhet.

Insatser som fokuserar på att bygga fred i en svensk kontext beviljas inte. Exempel på detta är insatser för att främja ungas demokratiska deltagande i Sverige eller projekt för att motverka segregation i svenska storstadsregioner. För denna typ av insatser hänvisas till andra bidragsgivare som exempelvis Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF), Allmänna arvsfonden och Delegationen mot segregation.

Tematiska områden

Projekt eller verksamhet ska fokusera på ett eller flera av stödets tematiska områden:

1. Internationell fredsfrämjande verksamhet

Insatsen ska bidra till ökad kunskap om, engagemang för och/eller främja dialog och debatt i Sverige och globalt kring internationell fredsfrämjande verksamhet.

Exempel på fokus: Internationellt fredsfrämjande, fredsbyggande, konfliktförebyggande och fredsbevarande i ett brett perspektiv. Förhindrande av våldsanvändning i konfliktcykelns alla skeden (förhindra att våld bryter ut, att konflikter eskalerar och/eller återuppstår).

2. Kvinnor, fred och säkerhet

Insatsen ska bidra till ökad kunskap om, engagemang för och/eller främja dialog och debatt i Sverige och globalt kring genomförandet av agendan för kvinnor, fred och säkerhet.

Insatsen ska relatera till, och främja genomförandet av FN:s säkerhetsrådsresolution 1325, och efterföljande resolutioner, som adresserar effekterna på kvinnor och flickor i konflikt och krig, och betonar kvinnors centrala roll i processer och strukturer kring fredsbyggande.

3. Nedrustning och ickespridning

Insatsen ska bidra till ökad kunskap om, engagemang för och/eller främja dialog och debatt i Sverige och globalt kring nedrustning och ickespridning.

Exempel på fokus: Reducera och eliminera massförstörelsevapen, motverka att dessa vapen sprids, kontrollera och ibland helt förbjuda konventionella vapen, verka för genomförandet av FN:s handlingsprogram för att motverka den illegala spridningen av små och lätta vapen.

4. Säkerhetspolitik

Insatsen ska bidra till ökad kunskap om, engagemang för och/eller främja dialog och debatt i Sverige och globalt kring säkerhetspolitik.

Exempel på fokus: Svensk och internationell försvarspolitik, utrikespolitik och säkerhetspolitik i ett brett perspektiv.

5. Unga, fred och säkerhet

Insatsen ska bidra till ökad kunskap, engagemang och/eller främja dialog och debatt i Sverige och globalt kring frågor som relaterar till genomförandet av agendan för unga, fred och säkerhet.

Insatsen ska relatera till, och främja genomförandet av FN:s säkerhetsrådsresolution 2250 som betonar ungas centrala roll i processer och strukturer kring fredsbyggande, och efterföljande resolutioner. FBA lägger stor vikt vid målgruppens deltagande i utformning och genomförande av insatser inom detta tematiska område.

Ansökningsperiod

Bidraget delas ut en gång per år men FBA kan besluta om extra utlysningar. Utlysning annonseras på FBA:s hemsida (www.fba.se) och i sociala medier.

Så här ser normalt årshjulet ut för FBA:s stöd till Civilsamhället, med viss variation i datum:

- Maj: Dialogmöte för att informera om stödet. Inbjudan är öppen för alla som är intresserade av att söka bidrag.
- Juni: Utlysning av bidrag - ansökningsmallar och instruktioner blir tillgängliga på hemsidan.
- September - december: Bedömning av ansökningar av FBA:s handläggare, tematiska experter samt en extern referensgrupp.
- Januari/februari: Ansvarig enhetschef fattar beslut om vilka organisationer som beviljas bidrag.
- När beslut är fattat: Organisationer som beviljats bidrag kallas till ett uppstartsmöte.

Grundkrav för att söka bidrag

- Organisationen ska vara en icke-vinstdrivande ideell förening eller stiftelse.
- Ideella föreningar ska vara demokratiskt uppbyggda (se mer nedan). Både ideella föreningar och stiftelser ska bedriva en verksamhet som är förenlig med demokratiska principer, inklusive med principerna om icke-diskriminering och jämställdhet.
- Organisationen ska vara registrerad hos Skatteverket, ha svenskt organisationsnummer, svenskt bankkonto och vara verksam i Sverige.
- Organisationen ska inte ha några skatteskulder eller ha avgifter hos Kronofogdemyndigheten; organisationen får inte heller vara i likvidation eller försatt i konkurs.
- Organisationen åtar sig att registrera sig som arbetsgivare hos Skatteverket om organisationen ansökt om lönekostnader och bidraget beviljas.

FBA ger inte stöd till

- Ekonomiska föreningar
- Offentlig sektor
- Privatpersoner
- Företag

FBA har rätt att avisa ansökningar från organisationer som tidigare brutit mot villkoren för stöd till civilsamhället. Om en organisation tidigare brutit mot villkoren rekommenderas organisationen

kontakta FBA:s handläggare för diskussion innan ansökan skickas in. Handläggarna nås på civilsamhalletstod@fba.se.

Organisationsstruktur och demokratiska principer

Ett krav för att en ideell förening ska beviljas bidrag är att FBA bedömer att föreningen är demokratiskt uppbyggd. För alla organisationer som söker bidrag gör FBA en bedömning av om verksamheten är förenlig med demokratiska principer, inklusive principerna om icke-diskriminering och jämställdhet.

För att säkerställa att en organisation lever upp till detta granskar FBA att:

- de formella kraven på organisationen är uppfyllda;
- organisationen har stadgar som reglerar verksamheten;
- och om det rör sig om en ideell förening ska organisationen ha ett frivilligt medlemskap där medlemmarna enligt stadgarna har möjligheter att påverka verksamheten.

Om information som väcker tvivel om en organisations förenlighet med demokratiska principer framkommer i beredningen utreds informationen av FBA:s handläggare. Handläggaren kan i en sådan process komma att kontakta organisationen för förtydliganden och kompletterande underlag.

Två bidrag: Projektbidrag och verksamhetsbidrag

Det finns två former av bidrag att söka: projektbidrag och verksamhetsbidrag.

FBA bedömer endast en ansökan per organisation (en organisation = ett organisationsnummer). Det är alltså inte möjligt för samma organisation att ansöka om både projekt- och verksamhetsbidrag eller skicka flera ansökningar om samma bidragsform.

Projektbidrag

Projektbidraget riktar sig till organisationer som vill genomföra en insats som är avgränsad i tid och har ett tydligt mål. Projekt med såväl beprövade som innovativa metoder uppmuntras.

Små projekt och stora projekt

Projektbidraget är i sin tur uppdelat i små och stora projekt. Kraven på vad som ska anges i ansökan för små projekt är något lägre än för stora projekt. Små projekt som beviljas omfattas inte heller av kravet på revision.

- Små projekt är ansökningar med en budget på 50 000 kronor upp till 5 prisbasbelopp.
- Stora projekt är ansökningar med en budget som omfattar 5 prisbasbelopp eller mer.

Prisbasbelopp speglar prisutvecklingen i samhället och bestäms varje år av regeringen. FBA utgår ifrån fastställt prisbasbelopp för det år som utlysningen sker. Information om årets prisbasbelopp finns på [SCB:s hemsida](#).

Vem kan söka projektbidrag?

- Organisationer som uppfyller grundkraven för att söka bidrag

Tidsperiod för projektbidrag

Projektbidrag kan sökas för maximalt 15 månader. Start är tidigast den 1 januari och senast den 1 april år ett. Beslut om bidrag fattas vanligtvis i månadsskiftet januari/ februari och bidraget betalas ut cirka en månad senare. En organisation som startar ett projekt innan beslutet om bidrag är fattat, tar en risk innan det är känt om bidraget beviljas. Om FBA beviljar bidrag, godkänner FBA kostnader från det startdatum som finns angivet för projektet.

Projektbidraget ska ses som ett avgränsat stöd under den tidsperiod som bidraget beviljas för. Det går bra för organisationer som tidigare beviljats projektbidrag att söka finansiering för en fortsättning. Att tidigare ha genomfört en eller flera faser av ett projekt utgör dock ingen fördel i bedömningen. Varje ansökan bedöms utifrån vad organisationen förväntas uppnå under projektperioden och i konkurrens med övriga ansökningar.

Verksamhetsbidrag

Verksamhetsbidraget riktas till organisationer vars verksamhet bidrar till att uppnå syftet med FBA:s stöd till civilsamhället. Bidraget syftar till att stärka organisationens verksamhet. Organisationsstärkande och organisationsutvecklande aktiviteter kan finansieras genom verksamhetsbidraget.

Ettårigt verksamhetsbidrag och treårigt verksamhetsbidrag

Det ettåriga stödet syftar till att upprätthålla eller inleda verksamhet inom stödets syfte, medan det treåriga verksamhetsbidraget är ett stöd för att utveckla verksamhet inom stödets syfte. Ambitionen hos en organisation som söker treårigt verksamhetsbidrag bör vara att utveckla verksamheten inom valda verksamhetsområden och en planerad utveckling/progression av verksamheten ska kunna utläsas i ansökan.

Ettårigt verksamhetsbidrag ska ha en budget på minst 100 000 kronor och söks för 12 månader med startdatum den 1 januari. Om FBA beviljar bidrag, godkänner FBA kostnader från det startdatum som finns angivet för insatsen.

Treårigt verksamhetsbidrag ska ha en budget om minst 5 prisbasbelopp per år och söks för 36 månader med startdatum den 1 januari år ett och slutdatum den 31 december år tre. Om FBA beviljar bidrag, godkänner FBA kostnader från det startdatum som finns angivet för insatsen.

Vem kan söka verksamhetsbidrag?

- Organisationer som uppfyller grundkraven för att söka bidrag.
- Organisationer vars verksamhet har ett syfte och mål med tydlig koppling till stödets syfte. Kopplingen till stödets syfte ska framgå av organisationens stadgar och/eller verksamhetsplan.
- Organisationer som vid ansökningstillfället har varit registrerade hos Skatteverket och bedrivit verksamhet i minst två år.
- Organisationer som har en årlig omsättning¹ om mindre än 50 miljoner SEK/år.
- **Obs!** För att söka treårigt verksamhetsbidrag ska organisationen tidigare ha beviljats ettårigt verksamhetsbidrag i minst två år från FBA:s stöd till civilsamhället.

Om treårigt verksamhetsbidrag

FBA har en begränsad budget för treåriga verksamhetsbidrag. Mellan 1-3 ansökningar beräknas kunna beviljas varje år. Organisationer som inte beviljas treårigt verksamhetsbidrag kan, efter en bedömning av ansökan i konkurrens med övriga ansökningar, komma att beviljas ettårigt verksamhetsbidrag istället.

¹ Med omsättning avses samtliga intäkter som organisationen redovisar och som rapporteras som kostnader i resultaträkningen.

En organisation som beviljas ett treårigt verksamhetsbidrag kan efter avslutad insats inte direkt söka ett nytt treårigt bidrag, utan kan vid följande ansökningsomgång endast söka ettårigt bidrag. Efter detta kan organisationen återigen söka treårigt bidrag. Anledningen till detta är att ge FBA möjlighet att utvärdera organisationens treåriga insats.

Söka projektbidrag eller verksamhetsbidrag?

Detta avsnitt syftar till att tydliggöra skillnaden mellan projekt- och verksamhetsbidrag och hjälpa bidragssökande organisationer avgöra vilket bidrag som är mest relevant för dem att söka.

Projektbidrag

1. Är ett stöd för projekt med tydligt avgränsade mål under en avgränsad tidsperiod. Beviljade medel ska användas för att uppnå projektets mål.
2. Projektets mål bidrar till att uppnå syftet för FBA:s stöd till civilsamhället, organisationens övergripande verksamhet behöver dock inte göra det.
3. Organisationen bör vara tydlig i sin ansökan med vilka mål och resultat som ska uppnås genom projektet och under vilken period det ska pågå.

Verksamhetsbidrag

1. Är ett stöd för vad organisationen gör i form av en viss verksamhet. Beviljade medel ska användas för organisationens verksamhet.
2. Organisationens verksamhet bidrar till att uppnå syftet för FBA:s stöd till civilsamhället. Kopplingen till stödets syfte ska tydligt framgå av organisationens stadgar och/eller verksamhetsplan. Hela verksamheten behöver inte ha koppling till stödets syfte, men det ska tydligt framgå i organisationens styrande dokument att den del av verksamheten som bidraget avser, bidrar till att uppfylla stödets syfte.

Vidareförmedling av medel

Organisationer som söker projektbidrag eller verksamhetsbidrag över fem prisbasbelopp har möjlighet att vidareförmedla medel till samarbetspartner i Sverige eller utomlands. En organisation får vidareförmedla max 40 procent av den totala budgeten, inklusive administrationskostnader. Vidareförmedlingen ska motiveras i ansökan och bidra till insatsens mål och resultat.

Organisationen som beviljas medel är ansvarig för att förmedlade medel används korrekt och för att återrapportera till FBA. Avtal mellan sökande organisation och samarbetspartner ska upprättas innan medel vidareförmedlas. FBA kan komma att begära in upprättat avtal för granskning.

Beredning, bedömning och beslut

FBA bereder alla inkomna kompletta ansökningar utifrån uppsatta bedömningsgrunder. Processen från ansökningsperiod till utbetalning av medel ser ut som följer:

1. Sista dag att inkomma med ansökan är vanligtvis i september
2. Från september till januari bedömer FBA ansökan.
3. Beslut fattas och meddelas i januari/februari.
4. Bidrag utbetalas vanligtvis i februari/mars när rekvisition inkommit och organisationen har besvarat eventuella kompletterande frågor.

Varje ansökan som uppfyller grundkraven bedöms i första hand utifrån hur ansökan motsvarar bedömningskriterierna. Om flera ansökningar bedöms likvärdiga kan hänsyn tas till FBA:s ambition

att uppnå spridning av resultat inom olika tematiska inriktningar, nå olika målgrupper och geografiska områden. Dessutom har FBA som ambition att stödja både insatser som utförs med väl beprövade metoder och metoder som är innovativa och nyskapande. FBA vill även fördela bidrag till både små och stora organisationer för att bidra till ett livskraftigt och pluralistiskt civilsamhälle.

Bedömning

När en ansökan om bidrag inkommer till FBA granskar vi först om ansökan är komplett, om organisationen uppfyller grundkraven för att söka bidrag, och om ansökan är relevant i förhållande till bidragets syfte samt till vald tematik.

Är ansökan komplett?

- Är ansökan korrekt ifylld?
- Är alla frågor besvarade?
- Finns alla bilagor med?

Uppfyller organisationen de formella kraven för bidraget?

- Svenskt organisationsnummer
- Utan skulder
- Efterföljer demokratiska principer

Är insatsen relevant utifrån syftet med FBA:s bidrag?

- Hög relevans = Ansökan bedöms vidare
- Låg relevans = Ansökan bedöms inte vidare

Uppfylls dessa krav görs sedan en detaljerad granskning av ansökan, för att bedöma hur väl den uppfyller bedömningsgrunderna nedan.

Om organisationen har fått bidrag av FBA förut tas även hänsyn till hur organisationen uppfyllt kraven för FBA:s bidrag, utifrån tidigare dialog, uppföljningsbesök och rapportering.

Bedömningsgrunder

FBA bedömer en ansökan utifrån sju bedömningsgrunder. Dessa är:

- Relevans
- Organisationens kapacitet att nå resultat
- Insatsens genomförbarhet
- Risker och riskhantering
- Budget
- Bärkraftighet
- Uppföljning, utvärdering och lärande

Relevans

Mål och resultat för insatsen bidrar till att uppnå stödets syfte: ökad kunskap och engagemang samt främja dialog och debatt i Sverige och globalt kring frågor som rör internationell fredsfrämjande verksamhet, säkerhetspolitik, nedrustning och ickespridning, FN:s säkerhetsresolutioner om kvinnor, fred och säkerhet och FN:s säkerhetsresolution 2250 om unga, fred och säkerhet.

För att avgöra en insatsrelevans bedöms följande:

- Hur väl insatsens mål och resultat bidrar till att uppfylla stödets syfte och inriktning och hur väl insatsen knyter an till valt tematiskt område.

- Hur väl problemanalysen/analysen av de behov organisationen avser möta kopplas till de mål, förväntade resultat och aktiviteter som planeras.
- Om valet av målgrupp är relevant för den förändring organisationen vill uppnå och om antalet personer som ska nås är realistiskt.
- Om de metoder som ska användas är relevanta för den förändring organisationen vill uppnå.
- I vilken utsträckning organisationen har analyserat relevanta perspektiv för insatsen (jämfällighet, miljö och konflikt).

Organisationens kapacitet att nå resultat

Den sökande organisationen har kapacitet att på ett effektivt sätt genomföra aktiviteter och styra insatsen mot angivna mål och förväntade resultat inom given tidsram. Organisationen kan uppvisa att de har tillfredsställande interna rutiner för styrning och kontroll.

FBA bedömer om mål och förväntade resultat är realistiska utifrån organisationens kapacitet vad gäller resurser, kompetens, expertis, samarbeten etc.

Insatsens genomförbarhet

Uppsatta mål, förväntade resultat och planerade aktiviteter framstår som rimliga inom given tidsram och budget. Organisationen bedöms ha planerat en insats som är genomförbar och logiskt sammanhängande.

Projektet/verksamheten ska utgå från en förändringsteori, det vill säga ett logiskt resonemang kring hur organisationen ser att de planerade aktiviteterna leder till resultat som i sin tur bidrar till att uppnå angivna mål.

Aktiviteter bedöms vara realistiska och genomförbara i förhållande till resurser (inklusive budget), tidsplan och de risker som kan uppstå. En insats bedöms som realistisk om det är rimligt att anta att insatsens mål och förväntade resultat uppnås, målgrupperna är relevanta och deras roll och delaktighet i insatsen är tydlig. Indikatorerna (det som ska mätas för att avgöra om aktiviteterna bidragit till de förväntade resultaten) ska vara utformade så att de kopplar till mål och förväntade resultat.

Organisationer som söker treårigt verksamhetsbidrag bör ha som ambition att utveckla verksamheten inom valda verksamhetsområden och insatsens verksamhetsmål ska sättas på en nivå som reflekterar att bidraget beviljas för en treårsperiod.

Risker och riskhantering

Riskenalysen är av god kvalitet och organisationen visar förståelse för de viktigaste riskerna som kan uppkomma. Organisationen har en väl genomtänkt plan för hur de ska minimera och hantera eventuella risker.

Det kan finnas olika typer av riskfaktorer, både interna och externa, som kan påverka genomförandet eller de förväntade resultaten. FBA gör en bedömning av hur organisationen hanterar riskerna som kan tänkas uppstå: Finns det några risker som bedöms vara så allvarliga att de äventyrar insatsen? Finns det, trots risken/riskerna, tillräckligt starka skäl att genomföra insatsen? Är planen för hantering av eventuella risker tillräcklig?

Budgetens rimlighet

Organisationen uppvisar en medvetenhet och ansvarstagande i sitt resonemang om kostnadseffektivitet.

FBA bedömer budgetens rimlighet genom att se på:

- Kopplingen mellan kostnader och aktiviteter – kan de kostnader som det budgeterats för kopplas till insatsens planerade aktiviteter?
- Kostnadseffektivitet – kommer budgeterade medel användas på det sätt som är mest effektivt för att uppnå de resultat som avses?
- Balansen mellan olika budgetposter – är de personalkostnader som det budgeterats för rimliga i relation till det arbete som ska utföras?
- FBA:s bidrag – är det tydligt vilka kostnader FBA ska finansiera och vad som bekostas av andra givare?

Bärkraftighet

Insatsen har förutsättningar att uppnå hållbara resultat hos målgruppen.

FBA bedömer om insatsens planering ger förutsättningar att nå hållbara resultat. Organisationen ska kunna reflektera över vilka effekter av insatsen som kommer att bestå på längre sikt, det kan exempelvis handla om höjd kunskap eller annan förändring hos målgruppen. Organisationen bör också uppvisa en medvetenhet kring det faktum att finansieringen från FBA är tidsbegränsad och utforma insatsen därefter.

Uppföljning, utvärdering och lärande

Organisationen har en plan för uppföljning under tiden som insatsen pågår, för att kontrollera om mål och förväntade resultat uppnåtts efter att insatsen avslutats och för att ta hand om lärdomar från insatsen.

FBA bedömer om organisationen har skapat förutsättningar för att de mål och resultat som angetts ska kunna följas upp. I denna bedömning ingår organisationens mål och resultatmatris och de indikatorer som identifierats. FBA bedömer även om organisationens plan för uppföljning och utvärdering som ingår i ansökan är utformad på ett sätt som svarar på frågan i vilken utsträckning målen för insatsen har uppnåtts. Slutligen bedöms hur organisationen planerar att ta hand om lärdomar från insatsen i sin fortsatta verksamhet.

Kvalitetssäkring i beredningen

FBA:s handläggare för stöd till civilsamhället ansvarar för beredningen av ansökningar. FBA:s personal med specialistkunskap inom relevanta tematiska områden samt en extern referensgrupp bidrar med bedömning av insatsernas relevans och genomförbarhet.

Den externa referensgruppen består av representanter från universitet/högskolor, andra bidragsgivare samt civilsamhället. Utöver att bedöma enskilda ansökningar bidrar referensgruppen med sina perspektiv på avvägningar i beredningsprocessen innan ett slutgiltigt förslag till beslut om tilldelning av medel tas fram.

Jäv

Varje person som är involverad i beredningen av ansökningar är ansvarig att meddela en eventuell jävsituation, det vill säga om personen har ett sådant intresse i ett ärende att opartiskheten kan ifrågasättas. Det kan till exempel röra sig om tidigare engagemang eller anställning i en sökande organisation.

När ansökningsperioden är slut undersöker FBA:s handläggare om det finns fall där jäv riskerar att uppstå i beredningsprocessen (i relation till handläggare, FBA:s experter, referensgrupp, beslutsfattande chef, etc.). Den som anses jävig i relation till en sökande organisation får inte delta i beredningen av organisationens ansökan.

Beslut

Slutgiltigt beslut om tilldelning av medel fattas av ansvarig enhetschef. Om det uppstår en jävsituation fattar biträdande enhetschef beslut om aktuell/a organisation/er.

Beslut publiceras på FBA:s hemsida. FBA kontaktar sedan organisationer som beviljats stöd med information om bidraget. Organisationer som inte beviljats bidrag kan kontakta FBA för att få återkoppling på sin ansökan. **FBA ger inte förhandsbesked om ansökningar beviljats innan myndigheten har fattat beslut.**

FBA:s beslut kan, enligt förordningen (2020:767)) med instruktioner för FBA, inte överklagas.

Uppföljning och rapportering

Här presenteras en översikt av de steg som ingår i bidragsprocessen från det att bidraget beviljas för de olika bidrag som FBA förmedlar.

Projektbidrag och ettårigt verksamhetsbidrag:

1. Bidrag beviljas och utbetalning 1 genomförs
2. Delrapport inkommer till FBA
3. Utbetalning 2 genomförs när delrapport godkänns
4. Slutrapport och eventuell återbetalning inkommer till FBA
5. Beredning av slutrapport och eventuella kompletterande frågor
6. Slutrapport godkänns och ärendet avslutas.

Treårigt verksamhetsbidrag:

1. Bidrag beviljas och utbetalning 1:1 genomförs
2. Utbetalning 1:2 genomförs
3. Årsrapport 1 inkommer till FBA
4. Beredning av årsrapport 1 och eventuella kompletterande frågor
5. Utbetalning 2:1 genomförs när årsrapport godkänns
6. Utbetalning 2:2 genomförs
7. Årsrapport 2 inkommer till FBA
8. Beredning av årsrapport 2 och eventuella kompletterande frågor
9. Utbetalning 3:1 genomförs när årsrapport godkänns
10. Utbetalning 3:2 genomförs
11. Fördjupad slutrapport för hela perioden och eventuell återbetalning inkommer till FBA
12. Beredning av slutrapport och eventuella kompletterande frågor
13. Slutrapport godkänns och ärendet avslutas

FBA:s handläggare är tillgängliga för en öppen dialog med organisationer som beviljats bidrag under genomförandet av insatsen.

Dialog sker främst genom telefon- och e-postkontakt och genom gemensamma möten som ordnas av FBA. FBA kan även göra uppföljningsbesök hos organisationerna, eller vid evenemang som anordnas

med stöd av FBA:s bidrag. FBA kan också genomföra utvärderingar av stödet som helhet eller av specifika insatser.

Avbrutet stöd och återkrav av medel

Om en organisation inte följer riktlinjer och villkor för stödet kan FBA besluta om att avbryta stödet och organisationen kan bli återbetalningsskyldig. Se vidare *Villkor för bidrag förmedlade inom stöd till civilsamhället för fred och säkerhet*.

Rapportering

Organisationer som beviljas stöd ska åiterrapportera till FBA. Alla mallar för rapportering finns på FBA:s hemsida. Syftet med rapporteringen är att ge FBA möjlighet att bedöma om utbetalda medel använts korrekt, i vilken utsträckning organisationen har uppfyllt målen i ansökan, samt i vilken utsträckning insatsen har bidragit till FBA:s syfte och förväntade resultat för stödet till civilsamhället. FBA sammanställer i sin tur informationen i sin årsredovisning.

Delrapportering (endast för projektbidrag och ettåriga verksamhetsbidrag)

Organisationer som beviljas projektbidrag om fem prisbasbelopp och över, samt organisationer som beviljas ettåriga verksamhetsbidrag om fem prisbasbelopp och över, ska lämna in en delrapport. Rapporten omfattar perioden från insatsens startdatum till och med 30 juni år ett.

FBA kan göra undantag från kravet om delrapportering om det finns särskild anledning, till exempel att insatsens aktiviteter genomförs under en begränsad tidsperiod. FBA kan även kräva delrapportering av organisationer som beviljas bidrag under fem prisbasbelopp om det finns särskild anledning, till exempel om det är första gången organisationen beviljas stöd av FBA.

Delrapportering görs i den mall som finns på FBA:s hemsida. Den ska innehålla en kort lägesbeskrivning av genomförandet av insatsen och beskriva eventuella avvikelser. I budgeten ska budgetutfall fyllas i. Eventuella förändringar i insatsens genomförande och budget ska beskrivas i delrapporten.

Årsrapportering (endast för treåriga verksamhetsbidrag)

Organisationer som beviljas treåriga verksamhetsbidrag ska inkomma med årliga rapporter till FBA under verksamhetsperioden. Årsrapporteringen består av en redogörelse för verksamhetens genomförande och budgetutfall under det gångna året, med fokus på eventuella avvikelser från angiven plan samt eventuella behov av revideringar/justeringar inför nästa år.

Slutrapportering för projektbidrag och ettåriga verksamhetsbidrag

Organisationer ska inkomma med slutrapport för bidraget senast 90 dagar efter avslutad insats. FBA:s mallar för slutrapportering som finns på hemsidan ska användas. I slutrapporten ska organisationen redovisa kostnader, resultat och eventuella effekter, inklusive i vilken utsträckning insatsens målgrupper har nåtts. Slutrapporten ska innehålla en bedömning av insatsens måluppfyllelse samt reflektioner kring vilka lärdomar som gjorts under genomförandet.

Organisationer med bidrag om fem prisbasbelopp och över ska inkomma med en **revisionsrapport** och tillhörande dokument, i enlighet med villkoren för FBA:s stöd till civilsamhället.

Slutrapportering för treåriga verksamhetsbidrag

Organisationer som ska slutredovisa ett treårigt verksamhetsbidrag ska inkomma med en utförlig slutrapport över de tre åren, senast 120 dagar efter avslutad insats.

Överblivna medel

Överblivna medel ska redovisas och återbetalas till FBA. Se vidare *Villkor för bidrag förmedlade inom stöd till civilsamhället för fred och säkerhet*.